

BEDINGUNGEN FÜR DIE ONLINE-UNTERKUNFTSBUCHUNG

1. EINLEITENDE BESTIMMUNGEN

1.1. Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen definieren die Art, den Umfang, die Bedingungen und die Regeln für die Buchung, Stornierung, Änderung und Abrechnung von Buchungen, die im Rahmen von Online- und Offline-Unterkunftsbuchungen („Dienstleistungen“) vom Dienstleister für den Kunden erbracht werden.

1.2. Dienstanbieter:

HM Management s.r.o. Pivovarská 88
385 01 Vimperk
ID: 26053811
DIC: CZ26053811
Bankkonto: 107-5028970247/0100 IBAN CZ1401000001075028970247

Die Gesellschaft ist im Handelsregister des Bezirksgerichts in České Budějovice, Abteilung C, Einlage 11307 eingetragen.

Der Online-Reservierungsservice wird für die folgenden Unterkunftseinrichtungen auf den folgenden Websites angeboten:

Unterkunftseinrichtung Website-Adresse Hotel Dobrá chata Zadov 312, 38473 Stachy www.dobrachata.cz
Hotel Vodník K Vodníku 614, 38501 Vimperk www.vimperk-vodnik.cz

2. ART UND UMFANG DER LEISTUNG

2.1. Der Dienstleister erbringt zu den in diesen Bedingungen dargelegten Konditionen die Dienstleistung der Buchung, Änderung oder Stornierung der Reservierung ausgewählter UnterkunftsKapazitäten in der Einrichtung sowie Dienstleistungen, die die Bezahlung der Reservierung ermöglichen.

2.2. Die Erbringung der Dienstleistung ist an folgende Bedingungen geknüpft:

2.2.1. Sich mit den Allgemeinen Geschäftsbedingungen vertraut zu machen und deren Wortlaut durch Ankreuzen der entsprechenden Kästchen im Buchungsformular im System des Dienstleisters zuzustimmen;

- Den Wahrheitsgehalt der von den Dienstleistern bereitgestellten Daten zu bestätigen,
 - ie ausdrückliche Zustimmung zur Verarbeitung der vom Dienstleister zum Zweck der Erbringung der Dienstleistung bereitgestellten personenbezogenen Daten,
 - Kenntnisnahme der Tatsache, dass die Daten freiwillig zur Verfügung gestellt werden, und Kenntnis der Ermächtigungen gemäß dem Gesetz über den Schutz personenbezogener Daten (Gesetzessammlung 2016.922 vom 28. Juni 2016, in der jeweils gültigen Fassung),
- Wählen Sie die Zahlungsart für die Reservierung aus und fordern Sie ggf. eine Steuerquittung an.

2.3. Eine Dienstleistung kann nur erbracht werden, wenn sie Die Dienstleistung kann nur nach Ausfüllen des Buchungsformulars und Bestätigung der Annahme dieser Bedingungen erbracht werden.

2.4. Die Nutzung der Dienste ist freiwillig.

3. RESERVIERUNG UND STORNIERUNG

3.1 Um den Dienst nutzen zu können, müssen Sie eine eindeutige E-Mail-Adresse haben und das Buchungsformular ausfüllen, das im System des Dienstanbieters zugänglich ist.

3.2 Die Reservierung besteht aus den folgenden Schritten:

3.2.1 Auswahl der Beherbergungsleistungen, die auf der Grundlage der im System bereitgestellten Daten und Informationen erbracht werden, insbesondere auf der Grundlage der Verfügbarkeit und des Preises der Unterkunftsreservierung; das System zeigt den Preis auf der Ebene inkl. MwSt. an. Das System zeigt den Preis auf der Ebene inkl. MwSt. an und enthält nur Leistungen, die ausdrücklich im Preis enthalten sind;

3.2.2. Die Eingabe der erforderlichen Daten und Informationen über den Kunden über das Buchungsformular (insbesondere Vor- und Nachname, eindeutige E-Mail-Adresse und Telefonnummer) in das System auf der Website des Dienstleisters;

3.2.3. Die Bestätigung des Kunden, dass er die Allgemeinen Geschäftsbedingungen und die erforderlichen Erklärungen gelesen hat und ihnen zustimmt. Bestätigt der Kunde nicht, dass er die Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelesen hat und ihnen zustimmt und die erforderlichen Erklärungen abgibt, kann er mit der Buchung nicht fortfahren;

3.2.4. Die Zahlung auf Anweisung des Dienstleisters.

3.2.5 Nach der Eingabe der Buchungsdaten und der Bestätigung der Annahme der Allgemeinen Geschäftsbedingungen wird eine automatische Nachricht mit dem Buchungscode, der Buchungsbestätigung, den Zahlungsbedingungen und den Bedingungen für Änderungen und Stornierungen an die bei der Buchung angegebene E-Mail-Adresse des Kunden gesendet. Zum Zeitpunkt der Zusendung der Bestätigung gilt der Buchungsvertrag als abgeschlossen.

3.3 Der Dienstleister ist berechtigt, eine Reservierung abzulehnen, wenn keine UnterkunftsKapazitäten verfügbar sind. In diesem Fall erhält der Kunde automatisch eine Benachrichtigung über die Nichtdurchführung der Reservierung an die während des Buchungsvorgangs angegebene E-Mail-Adresse.

3.4 Stornierungsbedingungen für Reservierungen von Unterkünften: 30 Tage vor Ankunft 50% des Aufenthalts 0-2 Tage vor Ankunft 100% des Aufenthalts.

Der Gast erhält eine Stornorechnung.

4. VERPFLICHTUNGEN DES DIENSTANBIETERS

4.1 Im Zusammenhang mit der Bereitstellung des oben beschriebenen Dienstes ist der Dienstleister verpflichtet:

4.1.1. die Bestimmungen dieser Bedingungen einzuhalten;

4.1.2. den Dienst mit der gebotenen Sorgfalt zu erbringen.

4.2 Kommt es zu einem ungeplanten Ausfall des Dienstes oder macht der Ausfall die Erbringung des Dienstes unmöglich, so ist der Anbieter verpflichtet, die erforderliche Sorgfalt walten zu lassen, um das System wieder betriebsbereit zu machen. Der Dienstleister haftet nicht für die Unfähigkeit des Kunden, die Dienste zu nutzen.

4.3 Der Dienstleister garantiert nicht, dass die Dienstleistung ohne Unterbrechungen erbracht wird. Insbesondere haftet der Dienstleister nicht für Unterbrechungen bei der Erbringung der Dienstleistung aufgrund von technischen Ursachen, der Wartung des Systems und aus Gründen, die auf Seiten des Kunden oder Dritter liegen.

5. VERPFLICHTUNGEN DES KUNDEN

5.1 In Verbindung mit der Nutzung des Dienstes ist der Kunde verpflichtet:

5.1.1. alle Bestimmungen der Allgemeinen Geschäftsbedingungen einhalten;

5.1.2. alle Gesetze, die guten Sitten und die allgemein geltenden Grundsätze der Internetnutzung einzuhalten;

5.1.3. korrekte Angaben zu machen, einschließlich der zum Zeitpunkt der Buchung erforderlichen Angaben;

5.1.4. den Dienstleister unverzüglich über alle Sicherheitsverletzungen und Probleme im Zusammenhang mit dem Betrieb und der Nutzung des Dienstes zu informieren;

5.1.5. keine Aktivitäten durchzuführen, die die Sicherheit des Systems oder von Computersystemen Dritter gefährden würden;

5.1.6. das System weder direkt noch indirekt für Aktivitäten zu nutzen, die gegen das Gesetz, die guten Sitten oder die Internetnutzungsrichtlinien verstoßen, oder für Aktivitäten, die die Rechte von Dritten verletzen.

6. VERANTWORTUNG

6.1 Der Dienstleister haftet nicht für Ausfallzeiten des Dienstes aufgrund von Störungen oder Fehlfunktionen von Informationssystemen, die ohne Einfluss des Dienstleisters auftreten.

6.2 Der Dienstleister haftet nicht, wenn der Kunde den Dienst aufgrund von Fehlern bei der Buchung, Änderung oder Stornierung von Buchungen nicht nutzen kann.

6.3 Der Kunde haftet allein und in vollem Umfang, vorbehaltlich der Risikobedingungen, für alle Folgen und Schäden, die ihm, dem Dienstleister oder einer anderen Person im Zusammenhang mit oder als Folge der folgenden Ereignisse entstehen:

6.3.1. die Verletzung einer der Bestimmungen der Bedingungen durch den Kunden;

6.3.2. unsachgemäße Nutzung des Systems durch den Kunden, insbesondere die Nutzung des Online-Systems in einer Art und Weise, die der beabsichtigten Nutzung oder den in den Bedingungen dargelegten Anweisungen zuwiderläuft;

6.4 Keine der Parteien haftet für Schäden, die durch höhere Gewalt verursacht werden.

6.5 Die Haftung des Dienstleisters für Schäden in Form von entgangenem Gewinn des Kunden ist ausgeschlossen.

7. REKLAMATIONEN

7.1 Beschwerden in Bezug auf die Bereitstellung des Dienstes sind schriftlich an die Adresse des eingetragenen Sitzes des Diensteanbieters oder elektronisch an die E-Mail-Adresse des Diensteanbieters zu richten.

7.2 Reklamationen müssen die Angaben des Kunden wie Vor- und Nachname, Adresse und die bei der Buchung angegebene E-Mail-Adresse sowie eine Beschreibung des Problems, das im Zusammenhang mit der Nutzung des Dienstes aufgetreten ist, enthalten.

7.3 Beschwerden werden in der Reihenfolge ihres Eingangs beim Diensteanbieter und unter den oben genannten Bedingungen bearbeitet.

7.4 Der Dienstleister nimmt innerhalb von 14 Tagen nach Eingang der Beschwerde eine Bewertung der Beschwerde vor. Der Dienstleister wird dem Kunden unmittelbar nach der Beurteilung eine Antwort auf die Beschwerde zukommen lassen. Die Antwort wird auf die gleiche Weise übermittelt, wie sie eingereicht wurde, nämlich an die in der Beschwerde angegebene E-Mail-Adresse oder an die Kontaktadresse des Kunden.

7.5 Wenn die in der Reklamation gemachten Angaben ergänzt werden müssen, setzt sich der Dienstleister vor der Beurteilung der Reklamation innerhalb der für die Beurteilung der Reklamation gesetzten Frist mit dem Kunden in Verbindung und bittet um eine Ergänzung. In diesem Fall läuft die in Abschnitt 8.4 genannte Frist ab dem Zeitpunkt, an dem der Dienstleister die ausgefüllte Beschwerde erhält.

8. PERSÖNLICHE DATEN

8.1 Der Diensteanbieter ist der Verantwortliche für die personenbezogenen Daten des Kunden im Sinne der allgemein geltenden gesetzlichen Bestimmungen über die personenbezogenen Daten des Kunden.

8.2 Personenbezogene Daten, insbesondere Name, Vorname und E-Mail-Adresse, werden vom Diensteanbieter zum Zweck der Erbringung der Dienstleistung unter den folgenden Bedingungen verarbeitet:

8.2.1. den Gegenstand, den Umfang, die Art der Verarbeitung und die Art der personenbezogenen Daten sowie die Kategorien von Personen, auf die sich die Daten beziehen, und alle nach allgemein geltendem Recht erforderlichen Daten.

8.2.2. Unterauftragnehmer und Mitarbeiter des Dienstleisters müssen ordnungsgemäß befugt sein, personenbezogene Daten im Zusammenhang mit der Erbringung der Dienstleistungen zu verarbeiten, wozu der Kunde seine Zustimmung erteilt.

8.3 Die Bereitstellung der Daten erfolgt freiwillig, ist aber für die Durchführung des Dienstes erforderlich. Der Kunde, auf den sich die Daten beziehen, ist berechtigt, auf seine Daten zuzugreifen und sie jederzeit zu ändern oder zu widerrufen.

8.4 Der Diensteanbieter weist darauf hin, dass die persönlichen Daten der Kunden nicht an Dritte weitergegeben werden; zu diesem Zweck wird er mit seinem Wissen und seiner Erfahrung die erforderlichen Maßnahmen ergreifen. Der Dienstleister ist berechtigt, personenbezogene Daten nach allgemein geltendem Recht an berechnete Stellen weiterzugeben.

8.5 Der Dienstleister ist verpflichtet, die zum Zwecke der Erbringung der Dienstleistungen erhaltenen Informationen geheim zu halten und vertraulich zu behandeln und niemandem zugänglich zu machen. Diese Verpflichtung gilt für einen unbestimmten Zeitraum.

8.6 Der Dienstleister ist nur dann berechtigt, die personenbezogenen Daten des Kunden für Marketingzwecke zu verarbeiten und dem Kunden kommerzielle Informationen an seine E-Mail-Adresse zu senden, wenn der Kunde dem durch Ankreuzen des entsprechenden Kästchens während des Buchungsvorgangs zustimmt. Die Zustimmung zur Verarbeitung von Daten zu Marketingzwecken und zur Zusendung von Werbeinformationen kann durch Mitteilung an die E-Mail-Adresse des Dienstleisters widerrufen werden.

9. SCHLUSSBESTIMMUNGEN

9.1 Die Bedingungen treten zum Zeitpunkt ihrer Veröffentlichung auf der Website des Dienstleisters in Kraft.

9.2 Der Diensteanbieter kann die Bedingungen jederzeit in dem von ihm gewünschten Umfang ändern.

9.3 Der Vertrag unterliegt dem Recht der Tschechischen Republik. Bei Streitigkeiten im Zusammenhang mit diesem Vertragsverhältnis werden sich die Parteien stets um eine gütliche Einigung bemühen. Kommt eine solche Lösung nicht zustande, wird der Streitfall von einem zuständigen Gericht in der Tschechischen Republik entschieden.

ANMELDEZEIT / ABMELDEZEIT

Unten sehen Sie die Zeiten, ab denen Sie in unserem Hotel übernachten können. Wenn Sie einen früheren Check-in wünschen, kann eine Gebühr erhoben werden.

Am Abreisetag müssen Sie Ihr Zimmer/Appartement spätestens zu der unten angegebenen Uhrzeit verlassen. Wenn Sie länger bleiben, kann Ihnen eine zusätzliche Nacht in Rechnung gestellt werden.

Wir empfehlen Ihnen, Ihre voraussichtliche Ankunftszeit in das Feld „Anmerkungen oder zusätzliche Informationen“ auf dem Buchungsformular einzutragen, insbesondere wenn Sie mit einer Verspätung rechnen.

Ankunftszeit von: 14:00 -18,00

Späteste Abfahrtszeit: 10:00

Steuern

Die angegebenen Preise enthalten die MwSt. Die Kurtaxe in Höhe von 15 CZK / Erwachsener / Tag wird bei der Ankunft erhoben.